

PTA 会員の皆様へ

南風原町立津嘉山小学校 P T A  
会長 當間 将之  
環境美化委員長 比嘉 和也  
学校長 瑞慶覧 長洋  
(公印省略)

## 一学期 PTA 作業のお知らせ

新緑の候、会員の皆様におかれましては益々ご健勝のこととお喜び申し上げます。日頃より  
本会活動に対し御理解と御協力を賜り心より感謝申し上げます。

さて、第1回 P T A 作業を下記の通り実施致します。つきましては、時節柄ご多用のこととは  
存じますが、御協力をよろしくお願い致します。

- 1, 日 時 令和4年4月24日(日) 8:00~ 10:00
- 2, 参加者 1・3・5学年の保護者のみ
- 3, 作業区域分担、作業内容

学年	作 業 区 域	作業内容
1年保護者	児童玄関周辺・図書室ベランダ側 なかよし広場	草刈り等
3年保護者	池周辺・体育館裏側 駐車場周辺	草刈り等
5年保護者	プール清掃	清掃

**※5年生の保護者は、プール清掃につき、ぬれても支障のない服装で参加されて下さい。**

### 4, その他

- ※ 草刈り機が足りませんのでお持ちの方は持参して頂くと助かります。(燃料は学校で準備)
- ※ 軍手、かま、帽子等は持参して下さい。
- ※ けが等がない様に十分注意して下さい。
- ※ 盗難や事故防止のため、貴重品等の持ち物には十分気を付けて下さい。
  
- ※ 雨天の場合、5月1日(日)午前8時に変更になります。
- ※ 体調のすぐれない方や同居家族に風邪症状等がみられる場合は参加をご遠慮ください。
- ※ 検温、マスクの着用をお願いします。

( 裏面もご覧ください )

# P T A作業実施計画案

1 ねらい・・・環境美化の充実に資する。

## 2 会順

- (1) 開会 8:00～10:00 司会 環境美化委員長  
 ・挨拶・・・・・・・・・・P T A会長・・・・・・・・ 當間 将之  
 ・分担区域説明・・・比嘉 俊雄
- (2) 閉会  
 ・挨拶・・・・・・・・・・校長

## 3 前日までの仕事内容と係

	仕事内容	担当名
1	公文作成 ・分担函	T 比嘉俊雄
2	出席簿・鉛筆・ゴミ袋	P 役員
3	湯茶の買い出し	P 役員
4	草刈り機の燃料購入	T
5	一輪車 草刈り機 整備点検等	T
6	グリーンエイト (八重瀬町) トラック (総務課) 等の連絡・手配	T 比嘉俊雄

※学級担任は名簿の提出をお願いします。

※役場軽トラック 受け取り・返却 (T )

## 4 当日の仕事内容と係

	仕事内容	担当名
1	草刈り機 一輪車 ホーキ カマ 軍手 草運搬の大袋 テーブル 並べる	朝：全員でお願いします
2	放送機器の設置	T
3	お茶類の準備	P 役員
4	出席簿、鉛筆等の設置 拡大紙掲示	全員
5	トラックに草の積み込み等	職員、保護者
6	プランターの設置 (草・木を集め場所)	T 環境美化
7	終了の放送	T ; 環境美化 9時45分に片付けの放送
8	児童の整列 児童参加者の掌握	1年・3年・5年の担任

## 5 プール清掃に関わる対応 主になる担当 : 教諭 (体育主任)

洗浄機提供 : 合計3台

延長コード 3本 (体育部で対応)

ホース (体育部で対応)

清掃具、洗剤等 (体育部で対応)

## 6 その他 駐車：運動場へ

## 7 道具の数

- ①草刈り機 6台      ②一輪車 10台      ③クマデ 多数      ④カマ 多数  
 ⑤剪定ばさみ 5つ      ⑥脚立 各学年1台      ⑦軍手 多数

## 8 その他

- ・駐車は全車両運動場へ入れる。
- ・環境整備委員、関係者は準備に当たる。
- ・当日P T A作業のため運動場や体育館は借用を入れない。
- ・片付けは全職員で行う。道具は元の場所に返す。保管する。
- ・中庭は事前に草刈りなど済ませておき当日の作業には入れない。