



「スクリレ」アプリ 登録のしかた

本書は「スクリレ」アプリの利用登録のしかたについて説明しています。

お子さま1人につき、保護者は2人まで登録できます。

登録には、学校またはPTAから配布された「スクリレ」アプリ登録案内書が必要です。

「スクリレ」アプリ登録案内書から利用登録できるのは、保護者1人です。2人目の保護者の利用登録は、2ページ目の「2人目の保護者を利用登録する」の手順に従い、1人目の保護者が発行する「招待用QRコード」を使って登録してください。



1人目の保護者を利用登録するとき

学校またはPTAから配布された「スクリレ」アプリ登録案内書をお手元にご用意ください。

！ クラスQRコードがカメラで読み取れない場合

手順3の「登録案内書から登録する」から「クラスコードを手入力する」を選択し、20桁のクラスコードを入力してください。

1 **スクリレ** スマートフォンから「スクリレ」アプリを開く

- ・事前に、お使いのスマートフォンに「スクリレ」アプリをインストールしてください。
- ・登録済みのお子さまがいる場合は、「登録しているお子さまが進級するとき」(3ページ)の手順に進みます。

2 「エンドユーザー使用許諾契約書」を確認し、[同意する]を押す

3 「登録案内書から登録する」を選択し、「クラスQRコードをカメラで読み取る」を選択する

4 登録案内書に記載されている「クラスQRコード」をカメラで読み取るアプリのカメラへのアクセスを許可してください。

5 保護者情報を入力し、[次へ]を押す

- ・入力した名前(ニックネーム)は、ホーム画面に表示されます。
- ・保護者情報は、あとからアプリ内メニューの「保護者情報設定」で変更できます。

6 お子さまの学年とクラスを確認して、出席番号と児童生徒名を入力し、[次へ]を押す

- ・出席番号がひと桁の場合は、十の位の「0」は入力不要です。
- ・児童生徒名は学校等の管理者用システムの登録用です。不具合解析等をする場合を除き、学校等以外には開示されません。

7 お子さまのニックネームを入力し、[次へ]を押す

- ・ニックネームは、通知一覧画面に表示されます。
- ・ニックネームは、あとからアプリ内メニューの「受信クラス設定」で変更できます。

8 登録内容を確認し、[完了]を押す

ホーム画面に保護者情報画面で入力した名前(ニックネーム)が表示されたら、登録完了です。

機種変更、故障、アプリが利用できなくなった場合に備え、「引継ぎコード」を発行して、登録案内書と一緒に保管してください。



2人目の保護者を利用登録するとき

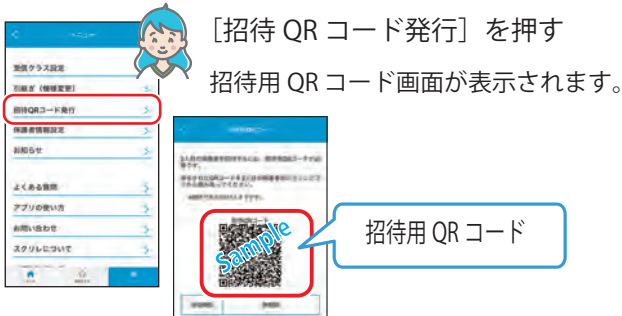
2人目の保護者を利用登録するには、1人目の保護者から「招待用 QR コード」を発行してもらう必要があります。登録が完了している1人目の保護者のスマートフォンをご用意ください。

1



1人目の保護者の「スクリレ」アプリを開き、ホーム画面右下のメニューを押す

2

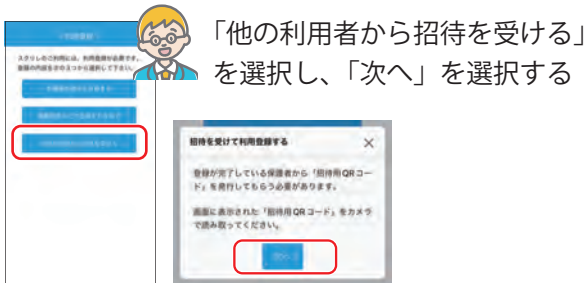


「招待用 QR コード発行」を押す
招待用 QR コード画面が表示されます。

3

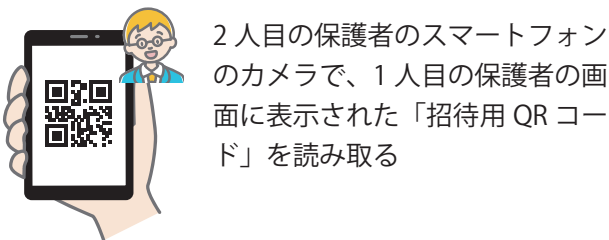
「1人目の保護者を利用登録する」の手順1～手順2を行う

4



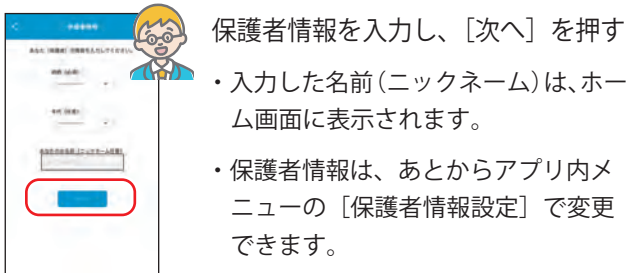
「他の利用者から招待を受ける」を選択し、「次へ」を選択する

5



2人目の保護者のスマートフォンのカメラで、1人目の保護者の画面に表示された「招待用 QR コード」を読み取る

6



保護者情報を入力し、「次へ」を押す
・入力した名前(ニックネーム)は、ホーム画面に表示されます。
・保護者情報は、あとからアプリ内メニューの「保護者情報設定」で変更できます。

7



登録内容を確認し、「完了」を押す
・1人目の保護者で登録されたお子さまの情報が引き継がれます。
・クラスの追加・編集・削除を行う場合は、「1人目の保護者を利用登録する」の手順4以降を行ってください。2人目の保護者が設定したお子さまの情報は、1人目の保護者にも反映されます。

8



ホーム画面に保護者情報画面で入力した名前(ニックネーム)が表示されたら、登録完了です

機種変更、故障、アプリが利用できなくなった場合に備え、「引継ぎコード」を発行して、登録案内書と一緒に保管してください。

「引継ぎコード」を保管する

機種変更、故障、アプリが利用できなくなった場合に備え、「引継ぎコード」を発行して保管してください。再登録をするときに、引継ぎコードを使用することでアカウント情報や設定はそのまま利用を再開できます。引継ぎ QR コードは別のカメラで撮影する、またはスクリーンショットを撮り、クラウドストレージ(フォトや写真)などに保存してください。

1

「引継ぎ(機種変更)」を押す

2

「スクリレ」アプリを開き、ホーム画面右下のメニューを押す

引継ぎ QR コード画面が表示されます。

「引継ぎコード」(16桁)は登録案内書にメモをし、登録案内書と合わせて大切に保管してください。



詳しい手順を知りたいときはコチラ

「引継ぎコードを発行する」

<https://teachme.jp/108128/manuals/13128136/>





登録済みのお子さまが進級するとき

すでに登録済みのお子さまが新年度のクラスに進級するときは、「登録済みのお子さま」を選択して新年度のクラスを追加します。

- 昨年度の受信クラスを削除する必要はありません。削除すると、過去のお便りが見られなくなります。

- 1  「スクリレ」アプリを開き、ホーム画面右下のメニューを押す
- 2  「受信クラス設定」を選択する
- 3  「受信クラスを登録 (追加) する」を選択する
- 4  新年度のクラスを追加したい「お子さま」を選択し、「次へ」を選択する





以降の操作は、「1人目の保護者を利用登録するとき」(1ページ)の手順4～手順8を行います。



複数クラスやごきょうだいを追加するとき

お子さま1人につき、1つのクラスを登録できます。次のようなときは、クラスを新規登録をします。

- お便りを受信するお子さまを追加したい
- 転校や進学のため、新たに学校を追加したい
- 1人のお子さまが、同年度に複数のクラス(支援クラス、グループ活動など)に在籍している

- 1  「スクリレ」アプリを開き、ホーム画面右下のメニューを押す
- 2  「受信クラス設定」を選択する
- 3  「受信クラスを登録 (追加) する」を選択する
- 4  「新規登録」を選択し、「次へ」を選択する

以降の操作は、「1人目の保護者を利用登録するとき」(1ページ)の手順4～手順8を行います。

詳しい手順を知りたいときはコチラ

「受信するクラスを登録 (追加) する」
<https://teachme.jp/108128/manuals/12932824/>





こんなときは



よくある「こんなときは」を公開しています。

スマートフォンで右の二次元バーコードを読み取るか、下記の URL にアクセスすると、対処方法をご確認いただけます。

<https://teachme.jp/108128/f/sukurire/sf/107859/>

それでも解決できないときは、お問い合わせください。

＼ こんなときは /



Q 出席番号を間違って登録してしまった

A 利用登録の解除が必要です。
登録したクラスを削除する、または、学校に出席番号をご連絡いただき、利用登録の解除を依頼してください。

間違った出席番号で登録すると、その出席番号の保護者が登録できなくなります。



Q 「別の保護者が登録をしている」とエラーが表示される

A アプリの不具合などにより、アンインストールして、再度クラス登録をしたいときは、クラス登録情報と保護者端末の関連のリセットが必要です。登録済みのクラスを削除してから、利用登録をしてください。クラス登録をやり直しても、これまで学校から配信されたすべてのお便りを閲覧できます。



Q 「すでに登録できる最大人数を超えている」とエラーが表示される

A 1人目の保護者が2人目の保護者を「招待コード」で招待して、保護者2名がご利用いただいているときに、2人目がアプリをアンインストールしたため、もう一度、「招待コード」で登録しようとすると、このエラーが表示されます。



Q 機種変更をしたのでクラス登録をやり直したら「別の保護者が登録をしている」とエラーが表示される

A 機種変更をするときは、「引継ぎコード」を使って新しい端末に登録済みのクラス情報を引き継ぐ必要があります。お手元に「引継ぎコード」がない場合は、学校に出席番号をご連絡いただき、登録の解除を依頼してから、クラスを登録してください。



Q 登録完了後に「スクリレ」アプリが使えなくなった、「スクリレ」アプリを消してしまった

A 学校に出席番号をご連絡いただき、登録の解除を依頼してから、「スクリレ」アプリをアンインストールし、再度、利用登録をしていただく必要があります。
アプリを再インストール後は、これまで学校から配信されたすべてのお便りを閲覧できます。



Q 登録案内書のクラス QR コードの有効期限が切れている、紛失した、読み取りエラーになる

A 登録案内書の QR コードには有効期限があります。期限が切れていたり、紛失してしまった、うまく読み取れない、アプリの「引継ぎコード」をお持ちでないときは、学校に登録案内書の再発行を依頼してください。

お電話でのお問い合わせ

 **0120-753-588**

受付時間：10:00～12:00 13:00～17:00
土・日・祝日・夏季休暇・年末年始を除く

メールでのお問い合わせ

helpdesk@sukurire.jp

お電話にてご説明をご要望の際は、その旨をご連絡ください。サポート担当より折り返しご連絡させていただきます。

Web サイトからのお問い合わせ

<https://www.sukurire.jp/inquiry/>

お電話にてご説明をご要望の際は、その旨を記載ください。サポート担当より折り返しご連絡させていただきます。